



GRUPPO DI AZIONE LOCALE ALTO MOLISE S.C.A.R.L.
Sede legale: Largo Tirone 7 - Sede operativa: Via Marconi 25 – 86081 Agnone (IS)
C.F. 00947520946 – N.REA IS 202015
Web page: www.galaltomolise.it
e-mail: info@galaltomolise.it - pec: galaltomolise@pec.it

PIANO DI SVILUPPO RURALE MOLISE 2014 - 2020
MISURA 19
“Sostegno allo sviluppo locale LEADER”
(art.35 Rg. n.1303/2013)

RELAZIONE ANNUALE SULL'ATTUAZIONE E SULL'ATTIVITA' DI AUTOVALUTAZIONE
DEL PSL GAL ALTO MOLISE
“TERRITORI DELLA BIODIVERSITA' E DEI SAPORI”

ALLEGATO A) – Rapporto di valutazione dell'efficienza e dell'efficacia del PSL
GAL ALTO MOLISE
“TERRITORI DELLA BIODIVERSITA' E DEI SAPORI”
Anno 2021

Approvato dal CdA del 23 marzo 2022



Acronimi	3
INTRODUZIONE	5
ATTUAZIONE DEL PSL	7
ATTUAZIONE FISICA, FINANZIARIA E PROCEDURALE DEL PSL	7
CRITICITA' RISCONTRATE E RACCOMANDAZIONI PER IL FUTURO - AZIONE 19.2.5.....	9
CRITICITA' RISCONTRATE E RACCOMANDAZIONI PER IL FUTURO - AZIONE 19.2.6.....	10
CRITERI DI VALUTAZIONE COMUNI A TUTTE LE AZIONI – CRITICITA' E RACCOMANDAZIONI	12
DOMANDE DI PAGAMENTO - CRITICITA' RISCONTRATE E RACCOMANDAZIONI PER IL FUTURO	13
CONCLUSIONI	15
PROSSIME ATTIVITA'	16



Acronimi

ACRONIMO	SIGNIFICATO
AdG	Autorità di Gestione
AGEA	Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura
CAA	Centro di Assistenza Agricola
CdA	Consiglio di Amministrazione
CE	Commissione Europea
CLLD	Community-Led Local Development (Sviluppo locale di tipo partecipativo)
DPCM	Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri
ECCP	European code of Conduct on Partnership – Codice Europeo di Condotta per il Partenariato
FEAMP	Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca
FEASR	Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale
FESR	Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale
FLAG	Fishery Local Action Group
Fondi SIE	Fondi Strutturali e di Investimento Europei
FSE	Fondo Sociale Europeo
GAC	Gruppo di azione costiera
GAL	Gruppo di azione locale
G.U.	Gazzetta Ufficiale
ITI	Investimenti Territoriali Integrati
LEADER	Acronimo francese di Liaison entre actions de développement de l'économie rurale, e significa, letteralmente, "Collegamento tra azioni volte allo sviluppo delle economie rurali".
PAC	Politica Agricola Comune
PdV	Piano di Valutazione
PMA	Piano di Miglioramento Aziendale



ACRONIMO	SIGNIFICATO
PMP	Piano di Miglioramento Pluriaziendale
PMI	Piccole e Medie Imprese
PSL	Piano di Sviluppo Locale
PSR	Piano di Sviluppo Rurale
PO	Programma Operativo
RAA	Rapporto Annuale di Attuazione
SIAN	Sistema Informativo Agricolo Nazionale
SNAI	Strategia Nazionale per lo sviluppo delle Aree Interne
TFUE	Trattato sul funzionamento dell'Unione europea
UE	Unione Europea

INTRODUZIONE

Nella programmazione 2014-2020 i GAL sono chiamati per la prima volta a condurre specifiche attività di valutazione/autovalutazione relativamente all'attuazione delle strategie di sviluppo locale (Reg. UE 1303/2013), attraverso la strutturazione e l'elaborazione di strumenti e metodi di valutazione dedicate in particolare alla misurazione del valore aggiunto apportato dall'applicazione del metodo Leader.

Nel 2020 il GAL Alto Molise ha quindi adottato uno specifico "Piano di Valutazione" per il Piano di Sviluppo Locale "Territori della Biodiversità e dei Sapori" 2014- 2020 (deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Alto Molise n. 29 del 30/03/2020), predisposto dalla struttura tecnica del GAL e inviato all'Autorità di Gestione del PSR Molise 2014-2020 in allegato al Rapporto Annuale di Attuazione, in cui vengono descritte le modalità di svolgimento della valutazione o meglio di autovalutazione dato che l'attività viene svolta direttamente dal GAL e non da valutatori esterni.

Nel Piano vengono esplicitati gli scopi dell'autovalutazione del PSL, ed in particolare:

- il raggiungimento degli obiettivi: come gli interventi del PSL hanno sostenuto la diversificazione economica e lo sviluppo del territorio;
- il processo di attuazione del PSL: in che misura l'azione del GAL ha consentito di realizzare la strategia di sviluppo;
- gli effetti del PSL: in che misura gli interventi del PSL hanno stimolato lo sviluppo locale;
- il valore aggiunto determinato dall'applicazione del metodo Leader: ruolo dei progetti chiave; efficacia dell'animazione e comunicazione del GAL; sviluppo e rafforzamento delle reti/relazioni territoriali;
- indicazioni per migliorare la qualità della progettazione e realizzazione dello sviluppo locale nella programmazione comunitaria 2021-2027.

Le informazioni di fonte amministrativa contenute nel sistema di monitoraggio sono aggiornate con continuità e comunque con cadenza perlomeno trimestrale e sono utilizzate: - per ottemperare agli impegni di rendicontazione nei confronti dell'AdG, con particolare riferimento alla descrizione dello stato di attuazione e avanzamento del PSL, in particolare attraverso il rapporto annuale; - a fini gestionali interni, per attività di controllo e supporto alla programmazione attuativa; - per assicurare la necessaria pubblicità e trasparenza nei confronti degli stakeholders.

Oltre ad adempiere ad una funzione sommativa (verificare il raggiungimento degli obiettivi e analizzare gli eventuali scostamenti rispetto alle attese) la valutazione è condotta al fine di sostenere l'apprendimento: la finalità ultima della valutazione infatti, è quella di alimentare una conoscenza condivisa, fornendo indicazioni e insegnamenti (raccomandazioni e *lessons learnt*) utili a migliorare il ciclo della programmazione e dell'attuazione, accrescendo la capacità dell'approccio LEADER di introdurre cambiamenti positivi e tangibili all'interno delle comunità locali.

L'attività di valutazione del GAL Alto Molise è realizzata in itinere ed ex post (nella fase finale della programmazione) e risponde a obiettivi diversi: - verificare se gli obiettivi del PSL continuano ad essere pertinenti; - verificare in che misura la strategia abbia raggiunto i propri scopi e obiettivi; - contribuire a una riflessione critica su come migliorare le attività e le procedure adottate dal GAL; - rendicontare ai portatori di interessi (cittadini, soci, Regione Molise, UE) in merito all'utilizzo dei fondi pubblici.

Nel corso del 2021 il GAL sulla base del cronoprogramma previsto dal Piano, ha realizzato una serie di attività nell'ambito delle seguenti fasi dell'autovalutazione:

- **Preparazione:** è stato predisposto e strutturato il "Piano di Valutazione" (versione del 30/03/2020), Allegato A alla Relazione Annuale sull'Attuazione del PSL GAL Alto Molise,

nel quale si sono definiti l'oggetto della valutazione/autovalutazione, l'approccio e le tecniche da utilizzare;

- **Condizione** (osservazione, analisi e autodiagnosi): sono state avviate le attività per la raccolta dei dati e delle informazioni richieste;
- **Comunicazione**: il Consiglio di Amministrazione e la comunità locale sono stati resi partecipi delle attività di valutazione, in occasione di CdA e durante l'assemblea dei soci nel corso dei quali, tra l'altro, sono stati illustrati gli scopi dell'autovalutazione nonché il cronoprogramma delle attività di valutazione previste per il prossimo periodo.

La sezione principale del presente documento verte sulle attività di istruttoria delle domande di sostegno e sulle domande di pagamento ricevute, esaminando il processo nel suo complesso e evidenziando le principali criticità riscontrate con la relativa formulazione di raccomandazioni e puntuali comportamenti da adottare per il prossimo futuro.

Successivamente si tracciano delle prime conclusioni.

Infine, l'ultima sezione delinea quelle che saranno le prossime attività per l'implementazione del PdV.



ATTUAZIONE DEL PSL

ATTUAZIONE FISICA, FINANZIARIA E PROCEDURALE DEL PSL

Di seguito il riepilogo delle azioni e dei bandi previsti dal Piano di Sviluppo Locale "Territori della Biodiversità e dei Sapori" 2014- 2020 con la relativa indicazione della dotazione di spesa pubblica, gli indicatori di output e gli indicatori di risultato.

Tabella 1 Bandi previsti dal PSL "Territori della Biodiversità e dei Sapori" 2014- 2020

AZIONE	BANDO	DOTAZIONE	INDICATORI DI OUTPUT	INDICATORI DI RISULTATO
Azione 19.2.1	Protezione e valorizzazione delle "praterie naturali dell'ALTO MOLISE"	200.000,00 euro	Enti pubblici coinvolti: 7 imprese agricole coinvolte: 9	Ettari di terreno sottoposti agli interventi dell'azione: 300 Ettari di terreno sottoposti agli interventi dell'azione in area Natura 2000: 80 n. P.P.B. realizzati: 1
Azione 19.2.2	Sostegno a "Progetti Pilota" per la difesa e la valorizzazione della biodiversità locale	200.000,00 euro	Ettari di terreno oggetto di ricognizione del germoplasma esistente ricadenti in area Natura 2000: 180 n° Enti pubblici coinvolti: 5 n° Università e/o centri di ricerca coinvolti: 1 n° imprese agricole coinvolte: 10	Ettari di terreno sottoposti agli interventi dell'azione: 7 n° "Progetti Pilota" realizzati: 2
Azione 19.2.3	Cattedre ambulanti 2.0" - Formazione, accompagnamento e tutoraggio alle aziende agricole per migliorare le produzioni delle filiere zootecniche e BIO e le prestazioni energetiche in agricoltura.	140.000,00 euro	n° di addetti interessati dalle attività dell'azione: 20 n° di imprese interessate dalle attività dell'azione: 10	Aumento del valore della produzione delle imprese partecipanti alle attività: +10% Aumento di consumi di energia coperta da fonti rinnovabili nelle aziende agricole coinvolte nell'attività: +5%
Azione 19.2.4	Interventi per la	120.000,00 euro	n° "piani" mirati di	n° di azioni di



	riduzione dei danni da fauna selvatica (cinghiali e lupi)		gestione dei danni causati da animali selvatici: 1 n° Enti pubblici e/o istituzioni scientifiche coinvolte: 4	contenimento effettuate: 1; n° di capi controllati sanitarimente e avviati sul mercato: 800/anno.
Azione 19.2.5	Consolidamento, innovazione e sviluppo delle filiere tipiche locali	300.000,00 euro	n° imprese sostenute: 20 n° di PMA sostenuti: 10 n° di PMP sostenuti: 3	- n° nuovi segmenti di mercato raggiunti: 2; - n° opportunità lavorative create: 6; - n° innovazioni implementate: 5
Azione 19.2.6	Sostegno alle imprese per incrementare i servizi a supporto dei prodotti turistici outdoor, natura, cultura e enogastronomia.	300.000,00 euro	n° imprese sostenute: 10	n° opportunità di lavoro creati: 5 n° di servizi connessi ai prodotti attivati: 4
Azione 19.2.7	Promozione di un programma sulla "educazione – il cibo sano, giusto e buono dell'ALTO MOLISE", rivolto ai consumatori delle aree di mercato regionali ed extra regionali	80.000,00 euro	n° "programmi di educazione e di informazione" realizzati: 1 n° di organismi pubblici e privati coinvolti: 12	n° di bambini e adolescenti coinvolti nelle attività educative: 300 n° di anziani coinvolti nelle attività educative: 200 n° di consumatori intercettati con il "piano": 20.000
Azione 19.2.8	Implementazione e sostegno alla realizzazione di percorsi e itinerari naturalistici nell'ALTO MOLISE e facilitazione delle pratiche turistiche outdoor.	350.000,00 euro	n° di progetti realizzati: 4 n° di organismi pubblici e privati coinvolti: 24	n° metri lineari di percorsi implementati e migliorati: 15.000m n° metri lineari di percorsi nuovi realizzati: 12.000m
Azione 19.2.9	Programma integrato di formazione ed educazione alla ospitalità responsabile e	144.000,00 euro	n° di operatori del turismo responsabile partecipanti: 45 n° ore medie/formazione	n° operatori turistici formati: 40 n° "angeli dell'ospitalità dell'ALTO MOLISE" formati:



	innovativa		educazione per partecipante: 120 n° ore/formazione educazione totali: 5.400	60
Azione 19.2.10	Creazione e sviluppo delle "Cooperative di Comunità per l'ospitalità"	200.000,00 euro	° "Cooperative di Comunità" costituite: 6 n° soci partecipanti alle "Cooperative di Comunità": 90	n° di posti di lavoro creati: 18 n° loghi e marchi realizzati: 4 n° operatori turistici coinvolti: 18
Azione 19.2.11	"Outdoor education" - formazione finalizzata a sostenere pratiche e competenze nel settore della fruizione ambientale dell'ALTO MOLISE	80.000,00 euro	n° di partecipanti al programma di educazione previsti: 120 n° di ore di formazione erogata: 450	n° turisti e visitatori coinvolti nelle attività di apprendimento: 80 n° di operatori turistici e imprese agricole del territorio coinvolte nell'attività di apprendimento: 45 incremento presenza turisti dopo 24 mesi dall'intervento: + 12%

Fonte: Piano di Sviluppo Locale "Territori della Biodiversità e dei Sapori" 2014- 2020 approvato dalla Regione Molise con Determinazione Dirigenziale n. 1625 del 3 aprile 2017 e ss.mm.ii.

Durante l'anno 2021 il GAL Alto Molise è entrato nel cuore delle proprie attività procedendo all'istruttoria delle domande di sostegno e lavorando le prime domande di pagamento sia in anticipo sia relative ai primi stadi di avanzamento.

CRITICITA' RISCONTRATE E RACCOMANDAZIONI PER IL FUTURO - AZIONE 19.2.5

Il bando pubblico dell'azione 19.2.5 è stato pubblicato il 15 febbraio 2020, con una prima scadenza fissata al 30 aprile 2020, a causa dell'emergenza sanitaria COVID – 19 e visti i DPCM del 08.03.2020 (G.U. Serie Generale n. 59 del 08.03.2020), DPCM del 09.03.2020 (G.U. Serie Generale n. 62 del 09.03.2020) e DPCM del 11.03.2020 (G.U. Serie Generale n. 64 del 11.03.2020) che hanno disposto restrizioni e limitazioni estesi all'intero territorio nazionale per contrastare e contenere il diffondersi del virus Covid-19 e del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020 (G.U. Serie Generale n. 70 del 17.03.2020) in particolare al Capo I art. 103 circa la sospensione di taluni procedimenti amministrativi il bando ha registrato altre due proroghe, la prima fissata al 30 giugno 2020 e la seconda al 10 agosto 2020.

Il bando registra un'allocazione finanziaria pari a € 300.000,00. L'intensità di aiuto è prevista entro il limite del 40% della spesa ammissibile. Il bando non prevede limiti alla spesa totale dell'investimento ma stabilisce la quota di contributo minimo e massimo concedibile a fondo perduto, rispettivamente nella misura di € 10.000,00 e € 25.000,00 per le imprese in forma singola e nella misura di € 30.000,00 e € 60.000,00 per le reti di imprese

A seguito dell'istruttoria delle domande di sostegno arrivate dai seguenti beneficiari



Bando 19.2.5		
Denominazione	Spesa imponibile progetto	Contributo
COOPERATIVA ALLEVATORI AGNONE, SOC COOP. AGRICOLA	48.833,00 €	19.533,20 €
ARTEMISIA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA DI COMUNITA'	43.555,07 €	17.422,03 €
CONTI FRANCESCA	41.700,00 €	16.680,00 €
F.LLI PALLOTTA SNC	62.500,00 €	25.000,00 €
CASEIFICIO DI PASQUO SRL	60.000,00 €	24.000,00 €
TOTALE	256.588,07 €	102.635,23 €

Si è provveduto a stilare le graduatorie e successivamente alla preparazione e all'invio del disciplinare di concessione.

Successivamente con comunicazione pec, il beneficiario Conti Francesca ha espresso la volontà di rinunciare alla realizzazione dell'intervento e pertanto la rinuncia del contributo concesso. La motivazione espressa dal beneficiario è la seguente *“per motivazioni legate a questioni di riassetto aziendale”*.

Sebbene le economie prodotte sono state utilizzate per finanziare l'ultimo progetto in graduatoria del Bando 19.2.6 e per pubblicare una seconda edizione dei Bandi 19.2.6, 19.2.8 e 19.2.10 la struttura tecnica del GAL si è interrogata sulle motivazioni che hanno portato alla rinuncia del contributo e quindi alla realizzazione dell'intervento.

Tra le reali motivazioni è stato riscontrato uno scarso interesse nell'intervento ovvero una mancanza di coordinamento tra la struttura tecnica che ha curato l'ideazione e la progettazione dell'intervento, formalizzata con la presentazione della domanda di sostegno e la reale volontà del potenziale beneficiario finale di attuare lo stesso.

Trattasi di un processo comune, di tipologia top down, ovvero l'intervento è stato proposto dal tecnico al potenziale beneficiario e non viceversa. Tale prassi avviene quando sono i tecnici del territorio a comprendere l'opportunità data dal bando pubblico che successivamente viene proposto al potenziale beneficiario, questo perché “i due” sono già legati da rapporti professionali esistenti e mentre il tecnico ha partecipato alle attività di animazione e divulgazione delle opportunità promosse dal GAL il beneficiario non è stato coinvolto, o comunque coinvolto male e poco, nelle sessioni formative/informative delle opportunità per il territorio.

Per il futuro si raccomanda di rafforzare l'azione di divulgazione e promozione dei bandi pubblici del GAL Alto Molise cercando di organizzare delle sessioni informative dedicate non solo ai tecnici e alle strutture dei CAA ma anche di massimizzare la partecipazione dei beneficiari avendo certezza che il valore aggiunto degli interventi proposti venga compreso appieno dai target users finali.

CRITICITA' RISCONTRATE E RACCOMANDAZIONI PER IL FUTURO - AZIONE 19.2.6

Il bando che attua l'azione 19.2.6 “Sostegno alle imprese per aumentare i servizi al turismo e alle filiere agricole e dell'artigianato per incrementare la multifunzionalità” è stato pubblicato il 29 febbraio 2020 con scadenza al 30 aprile 2020. A causa dell'emergenza sanitaria COVID – 19 e visti i DPCM del 08.03.2020 (G.U. Serie Generale n. 59 del 08.03.2020), DPCM del 09.03.2020 (G.U. Serie Generale n. 62 del 09.03.2020) e DPCM del 11.03.2020 (G.U. Serie Generale n. 64

del 11.03.2020) che hanno disposto restrizioni e limitazioni estesi all'intero territorio nazionale per contrastare e contenere il diffondersi del virus Covid-19 e del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020 (G.U. Serie Generale n. 70 del 17.03.2020) in particolare al Capo I art. 103 circa la sospensione di taluni procedimenti amministrativi il bando ha registrato altre due proroghe, la prima fissata al 30 giugno 2020 e la seconda al 10 agosto 2020.

L'obiettivo del bando è il sostegno alle imprese esistenti, stimolandone la multifunzionalità e la creazione di nuove imprese, piccole e micro con carattere innovativo, che svolgano attività legate ai prodotti turistici dell'area quali outdoor, natura, cultura ed enogastronomia. Tale sostegno si propone anche di favorire la competitività complessiva dell'area rivitalizzando il sistema dell'economia locale con un aumento delle opportunità di lavoro. Tutto ciò affiancherà e sosterrà con efficacia lo sviluppo delle filiere produttive territoriali espressamente promosse dal PSL. Potrà in tal modo essere incrementata la valorizzazione dell'offerta integrata territoriale (turistica e delle produzioni). Inoltre, l'obiettivo collaterale è di sostenere forme di aggregazione tra imprese, per dar luogo ad una maggiore efficacia alle politiche per il miglioramento della qualità della vita, della qualità ed innovatività dei servizi. Gli obiettivi operativi sono: - Aumento della competitività delle produzioni locali e del suo sistema; - Accrescere le competenze degli operatori locali.

I beneficiari ammessi sono i seguenti: imprenditori agricoli, microimprese, piccole e medie imprese non agricole.

Il bando registra un'allocazione finanziaria pari a € 300.000,00. L'intensità di aiuto è prevista entro il limite del 50% della spesa ammissibile. Il bando non prevede limiti alla spesa totale dell'investimento ma stabilisce la quota di contributo minimo e massimo concedibile a fondo perduto, rispettivamente nella misura di € 5.000,00 e € 30.000,00.

A seguito dell'istruttoria delle domande di sostegno arrivate dai seguenti beneficiari:

Bando 19.2.6		
Denominazione	Spesa imponibile progetto	Contributo
PETRARCA SERAFINA LETIZIA	64.009,00 €	32.004,50 €
ENJOY ALTOMOLISE S.N.C. DI SIMONLUCA SCIULLI, ANTONIO DI IORIO E EMILIO LITTERIO	60.000,00 €	30.000,00 €
DI NUCCI FRANCO	58.047,12 €	29.023,56 €
AZIENDA AGRICOLA RIO VERDE S.R.L.S.	59.950,00 €	29.975,00 €
DILAG S.A.S. DI DI PASQUO STEFANIA C.	60.650,00 €	30.000,00 €
IARUSSO MARIA TERESA	58.400,00 €	29.200,00 €
TESONE MARIO	59.425,84 €	29.712,93 €
CAPECI MARIA MERCEDE	16.500,00 €	8.250,00 €
SOCIETA' AGRICOLA MELISE SRL	60.000,00 €	30.000,00 €
MUSEO STORICO DELLA CAMPANA MARINELLI SNC	59.903,58 €	29.951,80 €
IL PARCO S.R.L.	41.620,63 €	20.810,31 €
TECNOVERDE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	53.469,72 €	26.734,86 €
MARCOVECCHIO MINA	53.847,79 €	26.923,90 €
TOTALE	705.823,68 €	352.586,86 €

Si è provveduto a stilare le graduatorie e successivamente alla preparazione e all'invio del disciplinare di concessione.

Successivamente con comunicazione pec, il beneficiario Tecnoverde ha espresso la volontà di rinunciare alla realizzazione dell'intervento e pertanto la rinuncia del contributo concesso. La motivazione espressa dal beneficiario è la seguente "per sopravvenuta impossibilità di realizzare gli interventi."

Sebbene le economie prodotte sono state utilizzate per finanziare l'ultimo progetto in graduatoria del Bando 19.2.6 e per pubblicare una seconda edizione dei Bandi 19.2.6, 19.2.8 e 19.2.10 la struttura tecnica del GAL si è interrogata sulle motivazioni che hanno portato alla rinuncia del contributo e quindi alla realizzazione dell'intervento.

Anche in questo caso la struttura tecnica del GAL si è interrogata sulle principali motivazioni che hanno portato il potenziale beneficiario alla rinuncia del contributo.

Le evidenze raccolte hanno chiarito le reali motivazioni, ovvero la difficoltà di ricorrere a soggetti esterni per l'attuazione degli interventi proposti nella domanda di sostegno.

Ciò dimostra una scarsa conoscenza delle principali normative vigenti sugli appalti pubblici, l'acquisizione di beni, servizi e lavori e le modalità di attuazione e rendicontazione degli interventi.

Il potenziale beneficiario nel momento della presentazione della domanda di sostegno non aveva contezza delle procedure da attuare, a dimostrazione che l'attività formativa e divulgativa del GAL Alto Molise durante la presentazione dei bandi si è concentrata sui contenuti dei potenziali interventi da presentare, delle modalità di presentazione del bando, del valore aggiunto degli interventi, rimandando a successive sessioni formative/informative circa la modalità di rendicontazione e le modalità di gestione dei fornitori esterni.

Si raccomanda per i futuri bandi pubblici del GAL Alto Molise di fornire le informazioni principali circa la normativa amministrativa di riferimento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori fin dai primi incontri di presentazione del bando e delle opportunità, in modo che il beneficiario abbia una piena contezza di quali procedure attuare in caso di approvazione fin dalla presentazione della domanda di sostegno.

Si raccomanda altresì di alimentare il sito web del GAL Alto Molise di informazioni pratiche che pur richiamando la normativa vigente forniscono in maniera semplice e pratica le informazioni circa l'attuazione dell'intervento ai potenziali beneficiari.

Si raccomanda altresì di organizzare delle mini sessioni informative, divise per tematica, da tenersi in maniera cadenzata all'interno della stessa struttura tecnica del GAL in modo che tutti i soggetti che a vario titolo sono coinvolti nella struttura tecnica del GAL hanno la stessa tipologia di informazione che possono facilmente veicolare ai potenziali beneficiari.

CRITERI DI VALUTAZIONE COMUNI A TUTTE LE AZIONI - CRITICITA' E RACCOMANDAZIONI

Analizzando i criteri utilizzati per la verifica dei criteri di ammissibilità e ricevibilità rispetto ai primi rilievi che sono stati raccolti durante le prime fasi di attuazione degli interventi cofinanziati, risulta che molti beneficiari riscontrano problemi di liquidità e spesso attendono il pagamento della prima domanda di pagamento per la continuazione e l'ultimazione degli interventi.

Per quanto tale condizione e necessità risulta essere comprensibile e plausibile anche in virtù dei risvolti economici negativi dovuti all'emergenza sanitaria da COVID – 19 non può essere motivo di rallentamento delle attività, esponendo il beneficiario ad un rischio importante, ovvero quello di non completare l'intervento nei termini previsti dallo stesso disciplinare di concessione.

Si raccomanda per il futuro, nei limiti della normativa vigente e di accordo con le strutture regionali e con AGEA, di prevedere dei specifici criteri per la verifica della capacità finanziaria ed operativa del beneficiario, chiedendo informazioni specifiche sugli ultimi bilanci, sul numero di addetti, sul numero e tipologia di esperienze pregresse.

DOMANDE DI PAGAMENTO - CRITICITA' RISCONTRATE E RACCOMANDAZIONI PER IL FUTURO

Durante l'annualità 2021 sono arrivate al GAL Alto Molise e tramite il sistema SIAN un totale di 8 domande di pagamento così suddivise:

BANDO	BENEFICIARIO	TIPOLOGIA DOMANDA
19.2.6	ENJOY ALTO MOLISE	ACCONTO
19.2.8	COMUNE DI AGNONE	ANTICIPO
19.2.8	COMUNE DI PIETRABBANDONDATE	ANTICIPO
19.2.4	MARCOVECCHIO MARCO	SALDO
19.2.4	IARUSSO MARIA TERESA	SALDO
19.2.4	LAURA BANFI	SALDO
19.2.4	DILAG	ACCONTO
19.2.10	COOPERATIVA TERRAMEA	ACCONTO

Fonte: Elaborazione a cura della struttura tecnica del GAL sulla base delle domande pervenute sul sistema SIAN e consegnate in maniera cartacea alla struttura tecnica del GAL al 31 dicembre 2021

Da una prima analisi delle domande di pagamento ricevute, si possono trarre le seguenti conclusioni e raccomandazioni per il futuro.

Nessun beneficiario privato ha presentato domanda di anticipo, tale comportamento può essere ricondotto a due ragioni principali: importo del contributo richiesto abbastanza esiguo che non ha necessitato da parte del beneficiario di richiedere un acconto, ma di avviare in maniera tempestiva le attività per procedere direttamente alla richiesta di saldo;

nessun beneficiario ha presentato la domanda di anticipo poiché hanno riscontrato o immaginano di riscontrare difficoltà e problematiche burocratiche nel produrre apposita fideiussione assicurativa, o polizza fideiussoria assicurativa o polizza assicurativa fideiussoria a garanzia dell'anticipo.

Si raccomanda alla struttura tecnica del GAL per i prossimi bandi di invitare alle riunioni formative/informative con beneficiari e tecnici circa le modalità attuative degli interventi anche rappresentanti di compagnie di assicurazioni in modo che possano spiegare in maniera semplice l'opportunità di utilizzare i soggetti terzi nell'assumere il ruolo di garante di fronte ad una richiesta di credito, ovvero l'anticipo sui singoli bandi.

Durante le fasi istruttorie delle domande di pagamento, la struttura tecnica del GAL ha rilevato inesattezze e imprecisioni nella documentazione prodotta, ricorrendo a numerose richieste di integrazioni verso i beneficiari finali, tra gli errori più ricorrenti:

- mancata indicazione del CUP nelle fatture di acquisto e nei documenti fiscali avente valore probatorio;
- mancato adempimento degli obblighi di pubblicità e comunicazione dell'intervento pubblico;



- produzione di relazioni tecnico – illustrative poco chiare e poco dettagliate.

Si raccomanda la struttura tecnica del GAL di intensificare le attività di formazione/informazione dei tecnici che seguono i singoli beneficiari e di avere un approccio alla produzione di documenti più puntuale e professionale.

CONCLUSIONI

Le analisi del rapporto di autovalutazione sebbene non entrano nel merito della qualità e delle caratteristiche degli interventi presentanti, poiché al 31 dicembre 2021 i progetti risultano in fase di attuazione, hanno consentito di porre in rilievo in particolare l'elevata capacità attrattiva dei bandi per gli interventi di sviluppo delle attività extra agricole nelle aree rurali.

Le analisi valutative hanno anche consentito una prima verifica in merito alla capacità del PSL di raggiungere i valori target associati agli indicatori di output e di risultato.

I parametri prestazionali evidenziati hanno portato per lo più a confermare il quadro previsionale definito e/o a rivedere al rialzo le stime iniziali riferite ad alcuni indicatori di realizzazione e di risultato.

Sotto il profilo della strategia, l'indicazione emergente attiene all'opportunità di confermare e rafforzare la priorità agli strumenti finanziari finalizzati alla creazione e mantenimento di posti di lavoro.

Sotto il profilo operativo-procedurale, l'esercizio di autovalutazione ha condotto a formulare alcuni obiettivi "di servizio" quali: - l'ulteriore incremento dell'attività di promozione e comunicazione inerente le opportunità finanziarie proposte dal Gal, i bandi e le modalità di partecipazione, al fine di accrescere il livello di concorrenza e di stimolare la qualità dei progetti di investimento; l'opportunità di procedere ove possibile ad una semplificazione dei bandi pubblici; l'ampliamento della platea dei potenziali beneficiari, da perseguire attraverso massimali di spesa ammissibile più elevati, al fine di includere progetti di investimento di portata più ampia; il presidio costante sulle attività di animazione, al fine di rafforzare la consapevolezza degli operatori nei confronti della strategia di sviluppo locale.



PROSSIME ATTIVITA'

Tra le prossime ed imminenti attività, specifiche questionari e domande di valutazioni saranno sottoposte ai componenti del CdA, soci del GAL divisi in amministratori, imprenditori e associazioni di categorie.

Da ultimo si ritiene opportuno, al fine di potenziare e rafforzare le attività di animazione e promozione verso l'esterno, somministrare a qualsiasi "utente" GAL che entri in contatto con la struttura tecnica il modello di questionario di valutazione sotto riportato:

TIPOLOGIA UTENTE:

- Privato cittadino
- Impresa
- Professionista
- Associazione Ente
- pubblico

SEZIONE ACCESSO	
E' la prima volta che si rivolge al GAL Alto Molise?	
Con quale canale di comunicazione si è messo in contatto con il GAL Alto Molise?	
Ha avuto difficoltà a mettersi in contatto con il GAL Alto Molise ? O a raggiungere gli uffici del GAL?	
Trova che lo spazio dedicato ad accogliere/ricevere l'utenza sia adeguato?	
Ha trovato tutte le informazioni che cercava?	

SEZIONE CONOSCENZA	
Conosce/va il GAL Alto Molise ed i servizi che offre?	
Li conosce soprattutto grazie a quali fonti informative?	



Trova che il linguaggio utilizzato dal GAL attraverso i propricanali di comunicazione sia semplice e comprensibile?	
--	--

SEZIONE ORGANIZZAZIONE	
-------------------------------	--

Quanto tempo ha dovuto attendere per essere accolto/ricevuto dal personale del GAL?	
--	--

Quanto tempo ha impiegato il personale e/o gli uffici perrispondere alle sue richieste?	
--	--

SEZIONE APPREZZAMENTO	
------------------------------	--

Esprimere, per ciascuna domanda, un giudizio sulla base della seguente scala di soddisfazione:

1 – per nulla soddisfacente
2 – poco soddisfacente
3 – soddisfacente
4 – molto soddisfacente
5 – eccellente

Come ritiene il livello di partecipazione/interazione dell'utente con il GAL,attraverso i canali di comunicazione disponibili ?	
--	--

Trova che il personale del GAL l'abbia ricevuta/accolta con rispetto, cortesia edisponibilità?	
---	--

In che misura ha trovato competente e preparato il personale del GAL?	
--	--

Quanto ha avuto l'impressione che il personale dell'ufficio si sia dato da fare percorrispondere alle sue esigenze?	
--	--

Come giudica i tempi di evasione delle sue richieste, qualsiasi sia il canale dicomunicazione utilizzato?	
--	--

Quanto ritiene chiare ed esaurienti le informazioni fornite?	
---	--

In che misura gli eventuali impegni assunti sono stati mantenuti?	
--	--

Esprima infine un giudizio sintetico complessivo sul servizio che ha ottenuto dalnostro ente?	
--	--