



GRUPPO DI AZIONE LOCALE ALTO MOLISE S.C.A.R.L.
Sede legale: Largo Tirone 7 – 86081 Agnone (IS)
C.F. 00947520946 – N.REA IS 202015
Web page: www.galaltomolise.it
e-mail: info@galaltomolise.it - pec: galaltomolise@pec.it

PIANO DI SVILUPPO RURALE MOLISE 2014 - 2020
MISURA 19
“Sostegno allo sviluppo locale LEADER”
(art.35 Rg. n.1303/2013)

**REPORT SULLA APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL GAL IN
MATERIA DI CONFLITTO DI INTERESSI**

“TERRITORI DELLA BIODIVERSITA’ E DEI SAPORI”

art. 9 del Regolamento per la prevenzione, l’individuazione e la gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse approvato dal CdA del 01.03.2019

Anno 2019

CdA del 30 marzo 2020



PREMESSA	3
1. ATTIVITA' SVOLTE E RISULTATI OTTENUTI A SEGUITO DELL'ATTIVAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE.....	4
1.1 COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ORGANO DECISIONALE E GESTIONALE DEL GAL;	4
1.2 SOCI DEL GAL;	6
1.3 PERSONALE DEL GAL	7
1.4 CONSULENTI ESTERNI DEL GAL	7
1.5 COMPONENTI DELLE COMMISSIONI TECNICHE DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI/DOMANDE DI AIUTO	7
2. VALUTAZIONI CONCLUSIVE	9

PREMESSA

In relazione al Regolamento sul conflitto di interessi adottato dal Consiglio di Amministrazione del GAL con deliberazione n. 17 del 01.03.2019 con il presente report si intende fornire un quadro di riepilogo relativo all'anno 2019 in merito all'attivazione delle misure di prevenzione previste per evitare l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse.

Il quadro riepilogativo viene fornito con riferimento alle diverse categorie di soggetti interessati ai quali sono state applicate le disposizioni di cui all'art. 5 del Regolamento in materia di conflitto di interesse:

- a) Componenti del Consiglio di Amministrazione;
- b) Soci del GAL;
- c) Personale del GAL;
- d) Consulenti esterni;
- e) Componenti delle Commissioni Tecniche di Valutazione dei progetti/domande di aiuto.

Nel presente Report vengono riportati, in alcuni dati e riferimenti ad attività svolte nel 2019 in quanto ancora efficaci e, sempre con riferimento all'anno 2019.

1. ATTIVITA' SVOLTE E RISULTATI OTTENUTI A SEGUITO DELL'ATTIVAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE.

1.1 COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ORGANO DECISIONALE E GESTIONALE DEL GAL;

Modalità operative di applicazione delle disposizioni in materia di conflitto di interesse:

- i componenti del Consiglio di Amministrazione sono stati portati a conoscenza, attraverso il Regolamento adottato con Verbale n. 17 del 01.03.2019, delle disposizioni in materia di conflitto di interesse adottate dal GAL e quindi dei conseguenti obblighi a cui sono tenuti con la trasmissione delle disposizioni assunte in materia di conflitto di interesse: ad ogni convocazione del CdA sono contenuti i punti all'OdG e, in relazione all'argomento da discutere, vengono preventivamente inviati a mezzo mail eventuali documenti da esaminare ed approvare nella seduta. La stessa documentazione viene consegnata a mano alla riunione del CdA dove i presenti e, consapevoli del Regolamento e relativi adempimenti, valutano la possibile insorgenza di conflitti di interesse con il tema trattato;
- il Presidente all'inizio di ogni riunione del Consiglio di Amministrazione ha provveduto ad accertare che i componenti presenti fossero a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL in materia di conflitto di interesse e dei conseguenti obblighi a cui sono tenuti, invitando i singoli a dichiarare eventuali rischi di conflitto in merito agli argomenti posti all'ordine del giorno.

Documentazione disponibile: n. 9 verbali del Consiglio di Amministrazione del 2019.

N.	Data	Punti all'Ordine del Giorno
17	01/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Attuazione del Progetto Esecutivo di Gestione, Funzionamento e Animazione locale del PSL – Sottomisura 19.4: nomina R.U.P.; • Integrazione ai Settori di Interesse della Short List di cui all'art. 2 dell'Avviso pubblico istitutivo della stessa: approvazione; • Esiti delle procedure di valutazione delle figure professionali del Coordinatore esperto di animazione, Consulente fiscale e tributario e Addetto alle relazioni partenariali: approvazione verbali e affidamento incarichi; • Regolamento sui conflitti di interesse: approvazione.
18	05/04/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Convocazione Assemblea dei Soci per l'approvazione della variante al PSL; • Bilancio di esercizio chiuso il 31.12.2018: proposta di differimento dei termini (art. 26 dello Statuto).
19	01/06/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Stato di avanzamento PSL: illustrazione ed eventuali provvedimenti; • Piano di valutazione del PSL: provvedimenti; • Figure professionali su "Attività di informazione, sensibilizzazione ed animazione territoriale sull'area GAL per le fasi di attuazione delle azioni del PSL" e "Controllo, istruttoria, verifica e collaudo tecnico di progetti": individuazione procedura di selezione e definizione dei criteri di valutazione.
20	12/06/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione progetto di bilancio al 31.12.2018 e convocazione Assemblea dei Soci; • Progetto esecutivo per la gestione ed animazione del PSL (Sottomisura 19.4): adeguamento; • Selezione di figure professionali su "Attività di informazione, sensibilizzazione ed animazione territoriale sull'area GAL per le fasi di attuazione delle azioni del PSL": provvedimenti; • "Adeguamento e manutenzione sito web": individuazione procedura di selezione e definizione dei criteri di valutazione; • Interreg-IPA CBC, Italia-Albania-Montenegro: adesione a progetti partenariali; • Progetto "Erasmus dell'Appennino" da accreditare al Servizio Civile Universale: adesione.
21	24/07/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Differimento data di convocazione Assemblea dei Soci per approvazione bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso il 31.12.2018 - Ratifica; • Esito della selezione per "Addetto all'attività di front office per l'informazione e l'attuazione del PSL" - Approvazione verbale e affidamento incarico.



22	17/09/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione Bandi pubblici PSL "Territori della Biodiversità e dei Sapori" - Azioni 19.2.5 - 19.2.6 - 19.2.8 - 19.2.10; • Progetto Esecutivo per la gestione, il funzionamento e l'animazione del PSL (Sottomisura 19.4): variazione finanziaria; • Progetto "Erasmus dell'Appennino": provvedimenti.
23	04/10/2019	<ul style="list-style-type: none"> • PSL "Territori della Biodiversità e dei Sapori" - Bando pubblico su Azione 19.2.6: provvedimenti; • "Adeguamento e manutenzione sito web": variazione criteri di valutazione.
24	26/11/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Avvio delle azioni a gestione diretta GAL del PSL "Territori della Biodiversità e dei Sapori": provvedimenti; • Ricognizione di mercato per la realizzazione e l'adeguamento del sito web del GAL Alto Molise: provvedimenti.
25	30/12/2019	<ul style="list-style-type: none"> • PSL "Territori della Biodiversità e dei Sapori" - Sottomisura 19.2 - Approvazione principi inerenti alla selezione degli interventi a bando pubblico; • Progetto esecutivo di Gestione, Funzionamento e Animazione del PSL - Sottomisura 19.4 - Rimodulazione piano finanziario; • Proroghe contrattuali; • Selezione di figure professionali su "Attività di informazione, sensibilizzazione ed animazione territoriale sull'area GAL per le fasi di attuazione delle azioni del PSL" per animazione azioni a gestione diretta GAL: provvedimenti.

Adozione di misure per prevenire e gestire l'insorgere di eventuali conflitti di interessi.

Di seguito si evidenziano due fattispecie verificatesi nel 2019.

Caso n. 1: nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 17.09.2019, Verbale n. 22, il Presidente Serena Di Nucci e la Consigliere Giulia Rotolo non hanno partecipato alla seduta nella quale sono stati discussi e approvati i Bandi pubblici relativi alle azioni 19.2.5, 19.2.8 e 19.2.10. Tale assenza è ritenuta misura sufficiente per prevenire una possibile situazione di conflitto di interesse potenziale o quantomeno apparente in relazione al Bando pubblico Azione 19.2.5.

Caso n. 2: Nella riunione del 17.09.2019 il Consiglio di Amministrazione ha esaminato ed approvato i bandi relativi alle azioni 19.2.5, 19.2.8 e 19.2.10, mentre, data l'ora tarda, sono stati rinviati a nuova seduta l'esame e l'approvazione del bando inerente all'azione 19.2.6. Nella seduta del 04.10.2019, il Presidente Serena Di Nucci e i Consiglieri Valentina Galasso e Nadia Falasca dichiarano che, esaminata la scheda di azione del PSL relativa alla 19.2.6 ed in particolare il punto relativo ai "Soggetti Beneficiari", individuano una situazione di conflitto di interesse potenziale o quantomeno apparente in relazione all'attività di discussione ed approvazione del bando de quo e depositano agli atti del Consiglio e della società apposita attestazione, secondo il modello di cui all'Allegato A del Regolamento per la prevenzione, l'individuazione e la gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse, approvato dal CdA con deliberazione n. 17 del 01.03.2019. In conseguenza di ciò, dichiarano di astenersi da ogni attività, presente e futura, inerente al bando stesso. Il Presidente informa poi i colleghi Consiglieri che il Consigliere Giuseppe Cavaliere ha comunicato con nota del 03.10.2019 la sua impossibilità a partecipare alla seduta odierna, inviando tuttavia, allegata alla predetta comunicazione, l'attestazione, di cui all'Allegato A sopra indicato, di sussistenza di una situazione di conflitto di interesse in relazione al bando in oggetto, dichiarando anch'egli di astenersi da qualsiasi attività, presente e futura, inerente al suddetto bando. Tale attestazione viene depositata agli atti del Consiglio e della società. Risultano, quindi, aver dichiarato la propria astensione da ogni attività, presente e futura, sul bando relativo all'azione 19.2.6 n. 4 Consiglieri di Amministrazione su un totale di 7 membri, ragion per cui risulta impossibile per il Consiglio di Amministrazione approvare il bando in questione, data la mancanza del quorum deliberativo previsto dal vigente Statuto societario. In virtù del potenziale conflitto di interesse e della conseguente mancanza del quorum deliberativo previsto dal vigente Statuto societario per la validità delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e della relativa impossibilità ad approvare il bando inerente all'azione 19.2.6, il

Consiglio ha delegato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, paragrafo 2.1.1. delle Linee Guida approvate con Determinazione del Direttore del II Dipartimento della Regione Molise n. 49 del 09.09.2019, il Direttore del GAL Alto Molise, arch. Mario Di Lorenzo, ad approvare con proprio provvedimento il testo e relativi allegati del Bando pubblico in bozza inerente all'azione 19.2.6 delegando lo stesso all'attuazione di tutti gli adempimenti conseguenti.

Caso n. 3: nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 30.12.2019, Verbale n. 25, l'approvazione dei Principi che guidano i criteri di selezione dei Bandi pubblici è avvenuto dopo un percorso di condivisione con il partenariato dei criteri di selezione. Nelle riunioni del 17.09.2019 e 04.10.2019 il Consiglio di Amministrazione ha esaminato e approvato le bozze dei bandi dando mandato al Presidente e al Direttore per adeguamenti e modifiche che si dovessero rendere necessarie. Inoltre, il 4 ottobre scorso il CdA ha deciso di avviare un percorso di condivisione con il partenariato locale e con i potenziali beneficiari. Al fine di garantire procedura trasparente e adeguatamente documentata per la selezione degli interventi (art. 49 comma 2 del Reg. n. 1305/2013), il CdA del GAL, nella seduta del 4 ottobre 2019, ha deciso di *"organizzare incontri finalizzati ad avviare un percorso di informazione, sensibilizzazione e consultazione del partenariato, volto all'illustrazione dei bandi pubblici a valere sulle azioni del PSL di prossima pubblicazione da parte del GAL, così da consentire ai potenziali beneficiari, sia pubblici che privati, la conoscenza dei testi (compreso i principi che guidano i criteri)"*. Gli incontri territoriali di presentazione dei bandi e consultazione del partenariato, ai quali sono stati invitati (via mail) anche i soci pubblici e privati del GAL. Agli incontri territoriali hanno partecipato nel numero di 121 (firmatari del foglio firme acquisite agli atti del GAL) tra aziende, associazioni, cittadini e soci pubblici e privati del GAL. Tutti i partecipanti hanno avuto modo di apportare il proprio contributo in termini di considerazioni e suggerimenti al bando. Gli esiti degli incontri hanno comportato modifiche e adeguamenti ai bandi pubblici, ad esempio fissazione di alcuni principi guida dei criteri e definizione dei tempi di scadenza dei bandi stessi. La definizione dei principi guida per la fissazione dei criteri ha tenuto in considerazione sia gli obiettivi ed i risultati attesi del PSL che le esigenze del territorio. Inoltre, il partenariato ha proposto di redigere un unico Bando pubblico per quanto riguarda l'azione 19.2.5. Nella seduta del 30.12.2019, il Consiglio ha preso atto di quanto emerso nel processo partenariale descritto e tenuto conto di quanto richiesto da Agea ai fini della validazione dei bandi, ossia che la Regione Molise approvi i principi guida concernenti la fissazione dei criteri di selezione dei bandi pubblici del PSL, il GAL ha approvato i principi per trasmetterli alla Regione ai fini degli adempimenti conseguenziali.

1.2 SOCI DEL GAL;

Modalità operative di applicazione delle disposizioni in materia di conflitto di interesse:

- i soci del GAL, nella seduta dell'Assemblea dei Soci del 13 aprile 2019, sono stati portati a conoscenza del Regolamento adottato con Verbale n. 17 del 01.03.2019, delle disposizioni in materia di conflitto di interesse adottate dal GAL e quindi dei conseguenti obblighi a cui sono tenuti;
- all'inizio di ogni Assemblea, il Presidente accerta che i soci presenti siano a conoscenza delle situazioni di conflitto di interesse e, se ricorre la condizione, sono tenuti ad astenersi dalla partecipazione alla discussione e alla decisione in sede assembleare e da ogni altra attività, anche ulteriore rispetto a quella descritta, che attenga al medesimo progetto/attività in relazione al quale è insorta la situazione di conflitto;
- gli uffici del GAL provvedono a rendere disponibile presso la sede operativa del GAL (o inviare a mezzo posta elettronica) la bozza del materiale relativo a ciascuna Assemblea almeno tre giorni prima della stessa, per una presa visione preventiva.

Documentazione disponibile: n. 2 verbali del Consiglio di Amministrazione del 2019.

Data	Punti all'Ordine del Giorno
13/04/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione variante al PSL "Territori della Biodiversità e dei Sapori"; • Illustrazione dei Bandi del Gal Alto Molise.
31/07/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Illustrazione stato di attuazione del PSL "Territori della Biodiversità e dei Sapori"; • Approvazione bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso il 31.12.2018: deliberazioni inerenti e conseguenti; • Rinnovo cariche sociali.

Adozione di misure per prevenire e gestire l'insorgere di eventuali conflitti di interessi.

Nel corso dell'anno 2019 si rileva, nell'ambito delle attività che interessano i Soci del GAL, l'assenza di situazioni nelle quali sono state attivate le misure di prevenzione.

1.3 PERSONALE DEL GAL

Modalità operative di applicazione delle disposizioni in materia di conflitto di interesse:

- Il personale del GAL o suoi eventuali collaboratori aventi un interesse privato secondario coinvolto nell'esercizio della propria funzione, nell'ambito delle attività del GAL indicate all'articolo 4 del Regolamento, che potrebbe determinare il verificarsi di una situazione di conflitto di interesse reale, potenziale o apparente, sono tenuti ad astenersi dalle attività di cui sono stati incaricati, rappresentando tempestivamente la situazione al Presidente del Consiglio di Amministrazione mediante l'attestazione di cui all'Allegato A del presente Regolamento. Il Presidente, ricevuta la suddetta attestazione, provvederà ad informarne il Consiglio affinché lo stesso adotti gli opportuni provvedimenti (ad es. incaricare altro dipendente).

Contratti del personale. Tutti hanno dichiarato la conoscenza del Regolamento.

Adozione di misure per prevenire e gestire l'insorgere di eventuali conflitti di interessi.

Nel corso dell'anno 2019 si rileva, nell'ambito delle attività che ha interessato il personale del GAL, l'assenza di situazioni nelle quali sono state attivate le misure di prevenzione.

1.4 CONSULENTI ESTERNI DEL GAL

Modalità operative di applicazione delle disposizioni in materia di conflitto di interesse:

- I consulenti esterni aventi un interesse privato secondario coinvolto nello svolgimento della propria prestazione professionale che potrebbe determinare una situazione di conflitto di interessi reale, potenziale o apparente, devono comunicarlo prontamente al Presidente del Consiglio di Amministrazione mediante l'attestazione di cui all'Allegato A, astenendosi contestualmente dalle attività di cui sono stati incaricati.

Incarichi e contratti a professionisti esterni. Tutti hanno dichiarato la conoscenza del Regolamento.

Adozione di misure per prevenire e gestire l'insorgere di eventuali conflitti di interessi.

Nel corso dell'anno 2019 si rileva, nell'ambito delle attività che ha interessato il personale del GAL, l'assenza di situazioni nelle quali sono state attivate le misure di prevenzione.

1.5 COMPONENTI DELLE COMMISSIONI TECNICHE DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI/DOMANDE DI AIUTO

Modalità operative di applicazione delle disposizioni in materia di conflitto di interesse:

- I componenti delle Commissioni Tecniche di Valutazione dei progetti/domande di aiuto presentati sul PSL sono tenuti a verificare, all'atto della nomina, ciascuno per la propria posizione, l'assenza di situazioni di conflitto di interesse reale, potenziale o apparente in relazione alle attività di valutazione da compiere, sottoscrivendo apposita dichiarazione di



assenza di conflitto di interesse, da allegare al Verbale della prima seduta della Commissione di Valutazione. A tal fine, gli uffici del GAL provvedono a rendere disponibile presso la sede operativa del GAL nei tre giorni successivi il provvedimento di nomina i nominativi dei richiedenti che hanno presentato i progetti/domande di aiuto per la cui valutazione il componente è stato nominato affinché lo stesso possa prenderne visione. I componenti che, a seguito della predetta presa visione preventiva, verificano la sussistenza di una situazione di conflitto di interesse reale, potenziale o anche solo apparente, sono tenuti a comunicarlo tempestivamente al Presidente del Consiglio di Amministrazione mediante l'attestazione di cui all'Allegato A. Il Presidente, ricevuta la suddetta attestazione, provvederà ad informarne il Consiglio affinché lo stesso possa modificare la composizione della Commissione di Valutazione, sostituendo il componente in conflitto di interesse..

Nel 2019 non sono stati nominati componenti per commissioni tecniche.

Adozione di misure per prevenire e gestire l'insorgere di eventuali conflitti di interessi.

Nel corso dell'anno 2019 si rileva, nell'ambito delle attività che ha interessato il personale del GAL, l'assenza di situazioni nelle quali sono state attivate le misure di prevenzione.

2. VALUTAZIONI CONCLUSIVE

Si riscontra nel complesso un buon grado di consapevolezza da parte dei soggetti interessati all'applicazione degli standard. Questo risultato appare conseguente per quanto concerne in particolare i componenti del Consiglio di Amministrazione alla elevata frequenza con la quale ai soggetti coinvolti vengono "ricordati" gli impegni e gli obblighi conseguenti alle disposizioni assunte dal GAL in materia di conflitto di interesse.

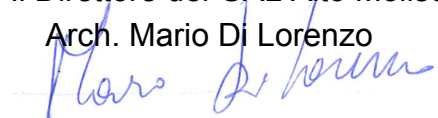
Lo strumento attualmente in uso risulta sufficientemente adeguato per affrontare le casistiche che, riguardo alle disposizioni previste dal Disciplinare di Concessione del finanziamento del GAL Alto Molise, attengono principalmente le decisioni in merito ai bandi pubblici. A tal proposito le misure adottate dai consiglieri risultano corrette e coerenti con il Regolamento approvato dal Cda del 01.03.2019, Verbale n. 17. Le disposizioni adottate sono state anche valutate e confrontate con gli esperti della Rete Rurale Nazionale Leader attraverso incontri specifici tenutisi nel novembre 2018. Le disposizioni assunte sono anche frutto di una ricognizione della documentazione adottata da altri GAL, in particolare quelli della Regione Veneto.

Non si segnalano criticità nello svolgimento delle attività alla luce delle disposizioni attualmente in vigore in materia di conflitto d interesse.

Gli esiti della presente valutazione sono portati all'attenzione del Consiglio di Amministrazione che prende atto annualmente del presente Report.

Agnone 30.03.2020

Il Direttore del GAL Alto Molise
Arch. Mario Di Lorenzo



Il Presidente del GAL Alto Molise
Dott.ssa Serena Di Nucci

