# Schema di dichiarazione liberatoria del fornitore per fatture quietanzate

Il sottoscritto/a ........................................................., nato/a a ..................., prov. il

…………....., e residente in ..........................................................................., prov. , via e n. civ.

............................................................., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

# DICHIARA

in qualità di ......................................................(1) dell’impresa ........................................................

con sede legale in ............................................., prov. ….. via e n. civ. ...........................................

che per le seguenti fatture emesse nei confronti dell’impresa ……………………………….…

(*indicare ragione sociale dell’impresa intestataria della fattura*):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *n.* | *data documento* | *imponibile (€)* | *IVA**(€)* | *totale (€)* | *data/e pagamento/i**(2)* | *modalità pagamento**(2 )(3)* |
| …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. |
| …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. |
| …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. |

- le stesse sono state integralmente pagate e, pertanto, si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null’altro a pretendere;

- tutti i materiali, macchinari, impianti ed attrezzature, relativi alle suddette fatture sono stati venduti allo stato “nuovi di fabbrica” e che non sussistono contestazioni in merito all’oggetto delle fatture stesse;

-non sono state emesse note di credito.

Luogo e data……………………

Timbro e firma del fornitore (4)

......................................................

Note:

1. titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa);
2. per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe;
3. indicare le modalità del pagamento (bonifico, ricevuta bancaria);
4. sottoscrivere la presente dichiarazione con le modalità previste dall’art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allegando copia del documento di identità del dichiarante.